

Автономной некоммерческой организации высшего образования

«Академия Призвание»

Утверждаю

Приказ № 1 от 13.01.2025

Директор Зырянова У.В.



**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в
АНО ВО «Академия Призвание»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в РФ";
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 28 августа 2023 г. N 822 "Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц";
- Уставом АНО ВО «Академия Призвание».

1.2. Действие Порядка распространяется на все формы и уровни образования.

2. Перевод обучающихся

2.1. Основания для перевода

- По инициативе обучающегося (в т.ч. при смене программы);
- По инициативе организации (реорганизация, приостановка программы);
- Академический перевод (после ликвидации задолженностей).

2.2. Порядок перевода

1. Подача заявления (для инициативы обучающегося).
2. Издание приказа директора.
3. Перезачет дисциплин (в течение 10 рабочих дней).

2.3. Особые случаи

- Перевод на индивидуальный график (по медицинским показаниям);
- Перевод в другую образовательную организацию.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Основания для отчисления

По инициативе обучающегося:

- Собственное желание (личное заявление).

По инициативе организации:

- Академическая неуспеваемость;
- Нарушение устава и правил внутреннего распорядка;
- Неоплата обучения (для договорных программ);
- Медицинские противопоказания.

3.2. Порядок отчисления

1. Уведомление обучающегося (в письменной форме).
2. Издание приказа директора.
3. Выдача документов об образовании (в течение 3 дней).

4. Восстановление обучающихся

4.1. Условия восстановления

- Наличие вакантных мест;
- Срок отчисления – не более 5 лет назад;
- Ликвидация академических задолженностей (при наличии).

4.2. Порядок восстановления

1. Подача заявления.
2. Рассмотрение учебной комиссией (10 рабочих дней).
3. Издание приказа о восстановлении.

4.3. Особые случаи

- Восстановление после академического отпуска;
- Восстановление после отчисления по уважительной причине.

5. Заключительные положения

- 5.1. Споры разрешаются через апелляционную комиссию.
- 5.2. Изменения в Порядок вносятся приказом ректора.